

Утвержден
Протоколом №1 заседания общего
собрания учредителей Автономной
некоммерческой организации
социального обслуживания
населения «Радуга Доброты»
от «30» июня 2021 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации социального обслуживания населения «Радуга Доброты»

г. Красный Сулин



Копия берега
Директор АНО СОН Радуга Доброты
24.12.2021 № 012961
Добронен Р.И. Кашевская

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Радуга Доброты», именуемая в дальнейшем «Организация», является автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства, и созданной на основе имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в сфере социального обслуживания населения. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Радуга Доброты».

Сокращенное наименование: АНО СОН «Радуга Доброты».

1.3. Место нахождения Организации: 346353, Ростовская область, г. Красный Сулин, ул. Монтажников, 9

1.4. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.5. Организация создается без ограничительного срока.

1.6. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; федеральными конституционными законами, федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и иными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, областными законами Ростовской области и иными правовыми актами органов исполнительной власти Ростовской области, локальными правовыми актами Организации и настоящим Уставом.

1.7. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным официальным наименованием Организации на русском языке, штампы, бланки.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.

1.10. Для достижения цели своей деятельности, предусмотренные Уставом организации, Организация приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.



Документ подписан
«Радуга Доброты»

24.12.2011 г. подпись Г.И. Константина

1.12. Организация может предоставлять оплачиваемые услуги (работы) для физических и юридических лиц, относящиеся к основным видам деятельности Организации.

1.13. В Организации не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.14. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цели, предмет, виды деятельности Организации

2.1. Основной целью Организации является предоставление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации социальных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам (в том числе детям-инвалидам), направленных на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания гражданина в привычной благоприятной среде - месте их проживания, реализация гарантированного государством права граждан на социальное обслуживание.

Дополнительными целями Организации являются: предоставление социальных услуг на дому гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью; несовершеннолетним, детям-инвалидам; лицам, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов, тяжелыми заболеваниями (в том числе онкологическими в поздних стадиях), оказание услуг (выполнение работ) иным категориям граждан, осуществление благотворительной деятельности; организация и осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности среди граждан пожилого возраста, направленной на достижение общественных благ.

2.2 Предметом (видами деятельности) Организации является:

- внедрение в практику новых форм социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости граждан в социальной поддержке и местных социально-экономических условий региона;
- организация досуговых и культурно-просветительских мероприятий;
- организация ритуальных услуг;
- предоставление услуг общественного питания;
- предоставление услуг парикмахерской;
- предоставление прачечных услуг;
- предоставление услуг по ремонту обуви;



Директор Аида Бериславовна Кашекина
14.12.2021 г.
Берислава Кашекина

- садоводство и овощеводство;
- предоставление банных услуг;
- предоставление услуг по лечебно-оздоровительной физкультуре;
- предоставление услуг по пошиву и ремонту одежды;
- предоставление услуг лицам, нуждающимся в постоянном постороннем уходе (услуги сиделки);
- организация социально-консультативной помощи гражданам и отдельным категориям граждан, нуждающихся в социальной поддержке;
- организация деятельности социально-оздоровительных групп, групп взаимоподдержки, создание клубов общения, школ семейного ухода, волонтерских звеньев, проведение мероприятий по проблемам, входящим в компетенцию организации;
- предоставление проката технических средств реабилитации (далее - пункт проката) реабилитации, ухода и адаптации для инвалидов и маломобильных граждан;
- оказание социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- оказание социально-медицинских услуг, социально-реабилитационных и социально-абилитационных услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- оказание социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи в воспитании детей;
- оказание социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;



Директор Мария Верна
24.12.2021 ГИК Г.И. Касибина

- оказание социально- правовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности в том числе детей инвалидов, гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, в соответствии с перечнем социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ростовской области;
- оказание социальной поддержки семей, воспитывающих детей-инвалидов, детей-сирот и инвалидов, не достигших 24 лет;
- привлечение целевых благотворительных пожертвований от граждан и организаций в денежной и натуральной форме;
- поиск и привлечение добровольцев(волонтеров), в том числе среди граждан пожилого возраста, для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на достижение общественных благ;
- проведение мероприятий, направленных на социальную, медицинскую реабилитацию граждан;
- создание для граждан пожилого возраста и инвалидов, а также детей с физическими недостатками, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и (или) передвижению и вследствие этого нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении, наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности;
- предоставление бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-экономических, социально-правовых и социально-реабилитационных услуг, направленных на реабилитацию удовлетворение основных жизненных потребностей граждан пожилого возраста и инвалидов, а также детей с физическими недостатками, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и (или)передвижению и вследствие этого нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении;
- организация наблюдения и ухода за обслуживаемыми гражданами в соответствии со степенью утраты способности к передвижению и самообслуживанию;
- содействие в обеспечении нуждающихся маломобильных граждан техническими средствами реабилитации, реабилитационными мероприятиями и услугами;
- оказание срочных социальных услуг;



*Директор АНО СОН "Радуга Доброты"
24.12.2011 г. Г.Н. Константинова*

-предоставление дополнительных социальных услуг за плату.

2.3. Предоставление услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством, осуществляется при наличии лицензии.

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйствственные общества или участвуя в них.

2.5. Организация в порядке и на условиях, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом, при осуществлении своей деятельности реализует следующие права:

- заключает любые формы и виды сделок с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными;
- приобретает и отчуждает необходимое для своих уставных целей имущество;
- осуществляет эксплуатацию необходимых Организации объектов производственного, социально-культурного и иного профиля, арендует и сдает в аренду любое имущество, эксплуатирует собственный транспорт;
- использует в уставных целях необходимые системы телекоммуникаций, все виды связи, компьютерные программы и технологии;
- пользуется любыми другими гражданскими правами юридического лица, соответствующими целям ее деятельности и несет соответствующие обязанности.

2.6. В интересах достижения своей цели Организация может создавать филиалы, фонды, другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и предпринимательскую деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

2.8. Отношения Организации с гражданами регулируются на договорной основе в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

2.9. Доход от платных дополнительных услуг, используется Организацией в соответствии с законодательством РФ и Уставными целями.



Регистратор АНО СОН "Радуга Доброты"
24.12.2021 г. Г. Краснодар
Г.И. Касиевская

3. Управление организацией

3.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание учредителей, в Общее собрание учредителей входят только учредители.

3.3. К исключительной компетенции высшего органа управления Организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- назначение директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- прием новых лиц в состав учредителей;

Общее собрание учредителей правомочно при присутствии более половины учредителей.

Периодичность проведения Общего собрания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание может быть созвано любым из учредителей либо директором.

Решение по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих.

Решение по вопросу принятия новых лиц в состав учредителей принимается всеми учредителями единогласно.

Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за



исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

3.4 Надзор за деятельностью Организации осуществляют учредители.

3.5. Директор Организации является единоличным исполнительным органом и назначается Общим собранием учредителей на срок 3 года. Директором может быть один из учредителей Организации.

Полномочия Директора Организации:

- распоряжается имуществом в пределах установленной сметы и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- заключает договоры;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, работающих по трудовому договору;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет полномочия;
- проводит работу для реализации решений общего собрания учредителей.

Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 03 сентября 2014 года № 222-ЗС « О социальном обслуживании граждан в Ростовской области», а также иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Имущество и финансово- хозяйственная деятельность

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам своим имуществом, которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации являются:



Копия
Директор АНО СОН Градус добра
24.12.2021 г.
Г.Н. Концепция

- субсидии, выделяемые из бюджета Ростовской области;
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 6 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях»;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, утвержденных Организацией;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество организации является ее собственностью и не может перераспределяться учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.7. Заинтересованные лица (Учредители, Директор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего, в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

4.8. Если лица, перечисленные в пункте 4.7 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Общему собранию учредителей до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Общим собранием учредителей.

4.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 4.7 настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 4.8 настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленном законом.



Директор АНО СОН "Радуга Доброты"
д.ч. 12. 2021 г.
Г.И. Васильева

10

4.10. Для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью по итогам деятельности за год по инициативе учредителей назначается аудит.

5. Внесение изменений и дополнений в Устав

5.1. По решению Общего собрания учредителей, принятому квалифицированным большинством (2/3) голосов, в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

6. Учет и отчетность. Предоставление информации

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Общему собранию учредителей и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников по оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. Филиалы и представительства организации

7.1. Организация в установленном порядке создает филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

7.2. Филиал и представительство осуществляет свою деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет организации и действуют на основании утвержденного ею положения.

7.3. Имущество филиалов и представительств является собственностью организации, учитывается на отдельном балансе, а также на балансе Организации.



Дарина Добровольская
Дарина Добровольская
Дарина Добровольская
Дарина Добровольская
Дарина Добровольская
Дарина Добровольская

7.4. руководители филиалов и представительств назначаются на основании решения директора.

8. Прекращение деятельности Организации

8.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

8.2. Решение о реорганизации принимается Общим собранием учредителей Организации квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих. Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшой организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания учредителей, принятому квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих, либо по решению регистрирующего налогового органа в соответствии со статьей 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.4. Общее собрание учредителей Организации или орган, принялший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем Организации или органом, принялшим решение о ее ликвидации.

8.5. Если имеющиеся у организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет

Директор МЧС СО "Радуга Доброты"
24.12.2021 г.
Г.И. Кончегаров

продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.6. Выплата кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей или органом, решение о ликвидации Организации.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения. Имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т. п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.



Директор АНО СОН

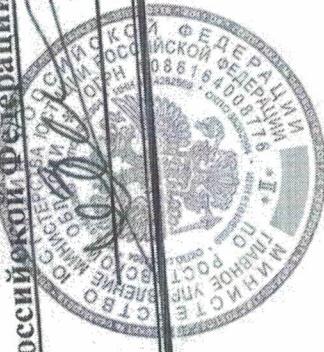
Радко Роджан

24.12.2021

ДН Константина

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью двенадцать листов.
Начальник Главного Управления
Министерства юстиции

Российской Федерации по Ростовской области
Д.Б. Загорский



директор

24.12.2011



Радуга Доброты

Г.Н. Кончаковская